

西夏区人民政府 2014 年政府信息 公开工作情况报告

根据银川市人民政府办公厅《关于做好迎接自治区人民政府办公厅督查 2014 年政府信息公开工作要点落实情况有关事宜的通知》（银政办函〔2014〕74 号）文件精神，现将西夏区 2014 年政府信息公开工作报告如下：

一、工作开展情况

（一）**加强组织领导**。及时调整充实了政务公开工作领导小组，由政府区长任组长，常务副区长、纪委书记、人大常委会副主任任副组长，两办、纪检、组织、民政、教育和两镇六街主要负责人为成员，领导小组下设办公室，办公室设在政府办公室，负责对全区政务公开工作的指导、安排和协调工作。各镇、各街道、各部门也相应建立了政务公开工作机构，明确分管领导，配备专职人员负责本单位政府信息公开的日常工作，使政务公开工作形成领导重视、齐抓共管，定期督查、有序推进的工作格局。制定了《西夏区政务公开工作实施方案》，由政府督查室、信息办等部门负责对政务公开工作的日常监督指导工作，保证了政府信息公开工作的顺利开展。

（二）**建立健全制度体系**。从加强日常工作管理、健全工作机制、规范公开内容等方面入手，进一步建立和完善政务公开制度体系，制定完善了《西夏区人民政府工作规则》、《西夏区民主评议机关和干部作风工作方案》、《重大事项公开集体讨论决定

制度》、《公开工作违约责任追究制度》、《行政审批事项公开制度》、《西夏区进一步加强机关和事业单位人员管理的意见》、《政府资金管理使用暂行办法》、《建设工程设计变更和现场鉴证管理办法》、《政务公开监督检查考核制度》工作规章和制度。坚持“公开、公正、公平”的原则，分别通过西夏区政府网上公开、西夏区市民服务大厅公开、公示栏公开、电子屏幕公开、宣传单（册）公开、新闻媒体公开等形式，对政务工作、法律法规知识、重要信息及办理审批项目的审批条件、办事流程、法律依据、许可期限、收费标准、表格下载、办事指南等根据工作必要性进行公开，并留存备档。对全区机关行政行为的透明、行政效率的提高和政务公开工作的规范运行，起到了强有力的推动作用。

（三）认真履职尽责。进一步增强基层组织服务功能，积极拓展服务范围，在政务服务大厅设置专门服务窗口，细化政府信息公开内容，加大对行政审批、行政许可等信息公开力度，积极推进行政权力公开透明运行，同时完善了镇、街道办、村（社区）务公开的内容及。丰富服务内容，不断延伸为民服务工作。要从广大居民的实际情况出发，实事求是地确立为民服务范围、服务项目、服务内容和服务方式，确保把对居民生产、生活密切相关项目纳入“中心”办理。围绕受理、承办和回复三个环节，明确服务项目、操作规程、服务时限、相关依据、所需资料等内容，并向社会公开，做到依法办事、阳光操作。

（四）建立完善工作机制。制定和完善服务机构及人员的工作责任、管理办法、操作细则、岗位职责、责任追究基本管理制度，确保政务服务和政务公开工作规范、有序、高效，方便群众办事。

明确服务中心、代办点及有关部门职责，形成责任明确、分工负责、统一协调的三级政务服务网络，落实工作目标责任制。

二、政府信息公开情况

1、主动公开政府信息。按照“公开为原则，不公开为例外”的总体要求，遵循“公正、公平、便民”的基本原则，深化公开内容，规范公开程序。2014年以来，制定了政府信息主动公开、依申请公开、政府信息发布保密审查和信息发布协调工作规范，着力推进政府信息公开工作向制度化、规范化方向迈进。西夏区对政府门户网站进行改版升级，将“西夏区政务网”、“西夏微博”、“政民互动平台”和政府信息公开工作有机结合起来，完善了政务公开反馈制度，设立政府信息公开专栏，创建了政府信息公开的“一览平台”。“西夏区政务网”由专人负责，及时跟踪检查，严禁非工作人员登陆政务网站后台。西夏政务网目前共分为7大栏目，主要要以下几类：行政权力、公共资源、公共监管、公共服务、公示公告、财务公开、重要言论等。同时，为提高政务公开工作水平，加强人员培训，认真做好政府信息公开指南、目录的编制与修订工作，健全政府信息公开考核评估工作机制，制定了《西夏区年度政府信息公开工作考核办法》，明确了考核责任部门，量化了考评标准、内容和要求。2014年，西夏政务网共更新各类政务信息1748条；“西夏微博”发布转发微博475条，受理各类微博628件，全部办理完毕；公告公示27个、领导讲话13篇、视频资料4个。

2、促进行政权力公开运行。西夏区严格执行政务公开透明运行的规定，积极推进行政审批制度改革，优化项目审批流程，不

断提高项目审批效率。一是抓好行政审批减程序。经清理和简化减少审批时间 850 工作日，减少审批程序 107 个，取消、免征行政事业性收费项目 4 项。二是办理事项进驻西夏区市民服务大厅办理。截至目前进驻大厅事项 101 项，其中行政许可事项 61 项(含垂管单位 22 项)，部门管理事项 32 项。

3、依申请公开和不予公开事项。指定由西夏区政府办公室负责受理政府信息公开申请，建立健全了依申请公开的相关制度，并将依申请公开的程序在门户网站上予以了公开。2014 年，未受理网上依申请公开事项。

三、政府信息公开工作存在的主要问题及下一步工作打算

虽然我区政务公开工作中取得了一定成绩，但与自治区、银川市政务公开工作要求及广大人民群众的需求相比，还存在一定差距，主要是：一些部门在认识上还存在差距，政务公开工作主动性、积极性还不够高；网上公开还不够全面，政务公开的内容还不够及时；一些部门政务公开的基础性工作还未得到全面有效落实、工作人员业务能力有待进一步的提高。

针对以上问题，我们将按照依法行政的总体要求，努力改进不足，扎实推进政务公开工作，全力把西夏区政务公开工作提高到一个全新水平，为我区经济发展和社会稳定做出新的更大的贡献。

一是要围绕政务公开工作，利用各种渠道、采取多种形式、创新各种措施，向社会各界和群众广泛深入进行宣传，提高社会各界的知晓率和参与面。

二是进一步加强修订和完善政务公开制度，采取不定期自查

的方式方法，促进政务公开工作规范化、制度化运行。

三是进一步规范和完善政务公开的内容和形式，对涉及群众关心的重大问题、重大决策及时公开，同时有区别地抓好对内与对外公开，提高公开工作的针对性。

四是进一步加强与上级业务部门的协调联系，强化对基层部门的指导，加大有关工作人员的业务知识特别是网络运行和培训力度，提升西夏政务网、西夏微博等网络平台的管理。

五是加强对公开信息的各个环节、各个节点的监督检查，确保政务公开工作任务落到实处。